

STANOVY

Poradenské centrum pro rodinu a děti – „Úsměv“, z.s.

Podle § 3045 odst. 1 nového občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb.), který nabyl účinnosti dne 1. 1. 2014, se sdružení vzniklá podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů, považují od tohoto data za spolky. Občanské sdružení Poradenské centrum pro rodinu a děti – „Úsměv“, z.s. se proto dne 1. 1. 2014 ze zákona změnilo na spolek. Bylo proto nutné přijmout nové spolkové stanovy tak, aby byly v souladu s ustanoveními §§ 214 a násl. nového občanského zákoníku.

I. Název a poslání

- a) Poradenské centrum pro rodinu a děti – „Úsměv“, z.s. (dále jen spolek) je zapsaným spolkem dle §§ 214 a násl. nového občanského zákoníku a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.
- b) Hlavním posláním zapsaného spolku Poradenské centrum pro rodinu a děti – „Úsměv“, z.s.
 - je ochrana přirozených práv rodičů a dětí před diskriminací z důvodu pohlaví, národního, sociálního nebo rasového původu, příslušnosti k národnostní nebo etnické menšině, barvy pleti, jazyka, náboženství, víry, světového názoru, politického nebo jiného smýšlení, zdravotního pojištění, věku, majetku, rodu nebo jiného postavení, anebo sexuální orientace
 - výkon sociálně-právní ochrany dětí podle zákona 359/1999 Sb. o sociálně-právní ochraně dětí
 - poskytování sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách v platném znění
 - právně-propagační činnost v zájmu zlepšení ochrany dětí v ČR
 - pomoc dětem, které vyrůstají mimo vlastní rodinu v institucionální nebo náhradní rodinné péči nebo jejichž vývoj ve vlastní rodině je ohrožen v důsledku týrání, zanedbávání, zneužívání nebo jež jsou i z jiných důvodů sociálně ohroženy
 - pomoc a péče při budování mezilidských vztahů a vztahů v rodině
 - ochrana profesních zájmů svých členů (manželských a rodinných poradců a sociálních pracovníků působících v manželském a rodinném poradenství)
 - zajišťování materiální pomoci, dotací a kontaktů pro děti a mládež a pro práci s dětmi a mládeží,
 - pořádání akcí se zaměřením na aktivní využití volného času
 - podpora přátelského soužití různých etnik na území ČR a rozvíjení dobrých vztahů s příslušníky ostatních národů, zejména s ohledem na začlenění ČR do EU
 - přispívat k výchově, formaci a rozvoji osobnosti dětí a mládeže se zvláštním zaměřením na hodnotné a smysluplné využití volného času
 - Facilitace –případových konferencí a vytváření individuálních plánů ochrany dítěte
 - Poskytování pomoci při plnění povinností (např. kontakt s biologickou rodinou), včetně pomoci při zajištění místa pro uskutečňování styku oprávněných osob s dítětem a při zajištění asistence při tomto styku- asistovaný styk
 - Zajišťování respitní péče
 - Poskytování trvalé nebo dočasné pomoci při zajištění osobní péče
- c) Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

II. Sídlo a působnost

Poradenské centrum pro rodinu a děti – „Úsměv“, z.s. vykonává svou činnost na území České republiky. Sídlem Poradenského centra pro rodinu a děti – „Úsměv“ z.s. jsou Říčany, Na Kavčí skále 1695/18, PSČ 251 01.

III. Hospodaření Poradenského centra pro rodinu a děti – „Úsměv“ z.s.

Hlavní činnost spolku směřuje k ochraně a uspokojení společných zájmů a naplňování poslání, tak jak jsou stanoveny v čl. 1, a to je prováděno zvláště prostřednictvím získávání:

- příspěvků členů Poradenského centra pro rodinu a děti – „Úsměv“ z.s.
- dotací a příspěvků z veřejnoprávních rozpočtů a státního rozpočtu
- darů
- příspěvků souvisejících s respitní péčí, odlehčovací služkou, příspěvky v rámci osobní péče

Poradenské centrum pro rodinu a děti – „Úsměv“, z.s. může výlučně k podpoře své hlavní činnosti provozovat vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti.

Vedlejší hospodářská činnost Poradenského centra pro rodinu a děti – „Úsměv“ z.s. spočívá v získávání finančních prostředků pro zajištění hlavní činnosti. Jedná se zejména o zajištění reklamy, prodej nebo aukce předmětů, pořádání společenských akcí a obdobných akcí a další aktivity, které nejsou v rozporu s posláním Poradenského centra pro rodinu a děti – „Úsměv“ z.s..

Zisk z těchto činností lze použít jen pro zajištění hlavní činnosti Poradenského centra pro rodinu a děti – „Úsměv“ z.s. včetně jeho správy.

IV. Vznik členství v Poradenském centru pro rodinu a děti – „Úsměv“

Členem Poradenského centra pro rodinu a děti – „Úsměv“ se stává občan České republiky, který byl na základě písemné přihlášky přijat členskou schůzí Poradenského centra pro rodinu a děti – „Úsměv“ za člena.

Členství je dobrovolné. Členem (dále jen „člen“) se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.

V. Práva povinnosti členů

- a) Člen Poradenského centra pro rodinu a děti – „Úsměv“ z.s. (dále jen člen) má tyto základní práva:
 1. zúčastnit se jednání a rozhodování na členských schůzích,
 2. volit a být volen do orgánů spolku,
 3. zúčastnit se veškeré činnosti spolku
 4. podávat návrhy, dotazy, stížnosti.
- b) Člen má základní povinnosti
 1. zaplatit členský příspěvek,
 2. zúčastňovat se členských schůzí,
 3. aktivně přispívat k rozvoji spolku,
 4. dodržovat zásady občanského soužití ve spolku,
 5. plnit rozhodnutí členské schůze,
 6. nahradit spolku škodu, kterou mu svým zaviněním způsobí.
- c) Členové spolku neručí za případné dluhy spolku

VI. Ukončení členství

Členství v Poradenském centru pro rodinu a děti – „Úsměv“ z.s. zaniká:

- a) dobrovolné vystoupení člena – členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství předsedovi
- b) úmrtím člena
- c) vyloučením člena – členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze spolku; předseda má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje její zásady a cíle nebo zanedbává členské povinnosti nebo ohrožuje řádné plnění poslání spolku
- d) nezaplacením členských příspěvků do data vyhlášeného předsedou, a to prvním dnem prodlení se zaplacením členských příspěvků
- e) zánikem spolku nebo rozhodnutím členské schůze o jeho přeměně na jinou právní formu.

VII. Orgány spolku

1. Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány:
 - a) členská schůze
 - b) předseda
2. Práva a povinnosti jednotlivých orgánů, způsob vzniku a zániku jejich funkce a průběh jejich jednání je upraven dále ve stanovách.
3. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku, ostatní orgány jsou volené.
4. Funkční období volených orgánů je pět let. Členové volených orgánů spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání členské schůze. Členství ve volených orgánech zaniká (kromě smrti člena voleného orgánu) uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu členskou schůzí pro hrubé porušení jeho povinností.

VIII. Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšší orgán spolku.
2. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku a je nejvyšším orgánem spolku. Členská schůze projednává činnost spolku za uplynulé období, přijímá zásady činnosti pro období následující, volí volené orgány spolku, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku. Do její působnosti tak náleží:
 - (a) určit hlavní zaměření činnosti spolku
 - (b) rozhodovat o změně stanov
 - (c) stanovení výše a splatnosti členských příspěvků,
 - (d) schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku za uplynulé období předkládané předsedou,
 - (e) schvalovat výsledek hospodaření spolku
 - (f) volit předsedu a členy kontrolní komise
 - (g) hodnotit činnost dalších orgánů spolku i jejich členů
 - (h) rozhodnout o dobrovolném rozpuštění spolku
3. Členská schůze je svolávána předsedou podle potřeby, nejméně však jednou za rok, a to bez zbytečného prodloužení po vyhotovení účetní závěrky sestavené k 31. prosinci předchozího kalendářního roku, nejpozději však do 31. října každého kalendářního roku.
4. Na žádost nejméně jedné třetiny členů musí být svolána mimořádná členská schůze. Výbor je povinen svolat mimořádnou členskou schůzi nejpozději do osmi týdnů od doručení žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné členské schůze. Nesvolá-li statutární orgán spolku zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám.
5. Právo zúčastnit se členské schůze, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni členové spolku. Každý člen je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat i dostat na něm vysvětlení záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání členské schůze. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by spolku způsobilo vážnou újmu, nelze mu je poskytnout.
6. Pozvánka na členskou schůzi spolu s jejím programem musí být rozeslána členům nejméně třicet dní před jejím konáním. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání členské schůze lze odvolat nebo odložit.
7. Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti nadpoloviční většiny všech členů spolku. Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů přítomných členů.
8. Jednání valné schůze řídí předseda, nebo jím pověřená osoba. Předseda vede zasedání tak, jak byl jeho pořad ohlášen, ledaže se členská schůze usnese na předčasném ukončení. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při jeho ohlášení, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech členů spolku oprávněných o ní hlasovat.
9. Výbor zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Každý člen spolku může nahlížet do všech zápisů ze zasedání členské schůze.

IX. Předseda – statutární orgán

1. Předseda je individuálním statutárním orgánem spolku.
2. Předseda svolává členskou schůzi, zastupuje spolek navenek a při zastupování jedná samostatně. Je oprávněn pověřit ve vybraných případech určitým jednáním člena spolku nebo zaměstnance spolku. Podepisování za spolek se děje tak, že k názvu spolku připojí svůj podpis vždy předseda
3. Předseda odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání spolku. Předseda vede a řídí práci spolku v období mezi členskými schůzemi, dohlíží na dodržování stanov, pečuje o jeho rozvoj. Předseda je oprávněn delegovat ty své pravomoci, o kterých rozhodne na další členy nebo zaměstnance sdružení. Předseda je povinen jednat s péčí řádného hospodáře.
4. Předseda je povinen vést seznam členů, který je neveřejný.

X. Závěrečná ustanovení

1. Stanovy a jejich změny přijaté členskou schůzí nabývají účinnosti dnem jejich přijetí
2. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
3. Dojde-li k zániku spolku, přechází jeho majetek po vypořádání závazků na organizaci, která má podobné poslání a cíle jako spolek.